

Handelsbetingelser for erhvervsdrivende

1. Handelsbetingelser for erhverv

- 1.1. Nærværende almindelige betingelser (herefter benævnt Betingelserne) fastsætter de nærmere vilkår for Semler Agro A/S (herefter benævnt "Sælger") levering af varer til en ikke-forbruger/erhvervsdrivende (herefter benævnt Køber) som beskrevet i den mellem Køber og Sælger A/S indgåede aftale på Sælgers hjemmeside shop.semleagro.dk (herefter benævnt "Aftalen").
- 1.2. I det omfang andet ikke er skriftligt aftalt, er nedenfor angivne almindelige betingelser gældende og går forud for Købers eventuelle almindelige indkøbsbetingelser.
- 1.3. Forhold som ikke er beskrevet i aftalen eller i nærværende almindelige betingelser reguleres af Almindelige salgs- og leveringsbetingelser fra Dansk Maskinhandlerforening, <https://semleagro.dk/om-semleagro/vilkar-og-sikkerhed/salgs-og-leveringsbetingelser-for-privat-og-erhverv/>, idet også disse betingelser går forud for Købers eventuelle almindelige indkøbsbetingelser.

2. Ydelsernes omfang

- 2.1. Sælgers ydelse består i levering af varer, beskrevet i bestillingsbekræftelsen.

3. Aftaleindgåelse

- 3.1. Endelig Aftale om køb anses først indgået, når Sælger har fremsendt en bestillingsbekræftelse herpå til Køber.
- 3.2. Sælger fraskriver sig ethvert ansvar for eventuelle fejl og oplysninger i materiale udformet af tredjemand. Dette gælder enhver form for salgsmateriale, beskrivelser, brugervejledning, indhold på andre websites m.v.

4. Leveringstidspunkt

- 4.1. Medmindre andet er skriftligt aftalt, er oplyste leveringstider fastsat efter bedste skøn og med forbehold for mellemsalg. Såfremt Sælger ikke kan opfylde til oplyst tid, vil Køber modtage skriftlig underretning herom med så vidt muligt oplysninger om, hvornår levering kan antages at kunne ske.
- 4.2. Kan leveringstidspunktet imidlertid ikke overholdes, vil Sælger forsøge at reducere forsinkelsen i videst muligt omfang. Sælger påtager sig dog intet ansvar for eventuelle mindre forsinkelser.
- 4.3. Såfremt et aftalt leveringstidspunkt overskrides med mere end 20 arbejdsdage, og forsinkelsen alene kan tilregnes Sælger eller forhold, for hvilke Sælger er ansvarlig, betragtes dette som væsentlig misligholdelse af Aftalen. Sælger fraskriver sig dog ethvert erstatningsansvar som følge af forsinkelsen, og Købers eneste sanktion ved væsentlig forsinkelse er ophævelse af købet.

5. Levering og risikoens overgang

- 5.1. Medmindre andet er aftalt, anses levering af varer for sket, når varerne er kommet i Købers besiddelse.
- 5.2. Sælger kan, hvis Køber vælger dette ved bestilling af varerne på hjemmesiden, på Købers regning og risiko foranledige transporten af varer gennemført frem til Køber.
- 5.3. Hvis varen er overdraget til en fragtfører, som køberen har indgået aftale med, og som ikke var blandt dem, der blev tilbudt af Sælger, anses leveringen for sket, når genstanden er kommet i fragtførerens besiddelse.
- 5.4. Risikoen for varer overgår til Køber på leveringstidspunktet.

6. Fortrydelsesret

Handelsbetingelser for erhvervsdrivende

6.1. Der ydes ingen fortrydelsesret til Køber i henhold til nærværende betingelser.

7. Priser og fakturering

7.1. Den aftalte pris for de bestilte varer fremgår af Sælgers bestillingsbekræftelse.

8. Priser og valuta

8.1. Den gældende pris er den, som på dagen for bestillingen er angivet på hjemmesiden ud for den pågældende vare. Varen afregnes i DKK, og alle priser, afgifter og omkostninger angives i DKK på hjemmesiden, bestillingsbekræftelsen og fakturaen.

8.2. Alle opgivne priser er inkl. afgifter og moms, medmindre andet særskilt fremgår ud for varen. Dette gælder dog ikke, hvis Køber er logget ind med en personlig adgangskode til webshoppen, i hvilket tilfælde alle priser er vist eksklusive moms, medmindre andet er angivet.

8.3.

9. Betaling

9.1. Betaling med betalingskort

9.1.1. Betaling kan alene ske med de anerkendte betalingskort, der fremgår af hjemmesiden i forbindelse med effektivering af Købers betaling. Beløbet trækkes først på Købers konto, når varen er afsendt. Det debiterede beløb vil fremgå af Købers kontooversigt.

9.1.2. Betalinger på Sælgers hjemmeside håndteres af Quickpay. Quickpays betalingsløsning er baseret på SSL-standarden, hvilket betyder, at de oplysninger, som afgives i forbindelse med betalingstransaktionen, beskyttes ved hjælp af kryptering. Kort- og kontooplysninger videresendes krypteret til indløsning og validering og oplysningerne hverken registreres eller gemmes i øvrigt af Sælger.

9.2. Forsinket betaling

9.2.1. Beløbet forfalder til betaling ved afsendelse af varen, og forsendelsen sker under forudsætning af, at der er dækning for betalingen på Købers betalingskort.

9.2.2. Ved forsinket betaling, f.eks. fordi det fakturerede beløb ikke kan trækkes på Købers konto, eller Køber uretmæssig stopper eller kræver betalingen tilbageført, påløber der et rykkergebyr på DKK 100 pr. rykker. Sælger udsender dog maksimalt tre rykkerskrivelser, hvorefter kravet tages til inkasso.

9.2.3. Der påløber morarenter fra forfaldstidspunktet i henhold til rentelovens regler herom, indtil betaling sker.

9.3. Er varerne ikke betalt med betalingskort ved bestillingen, gælder følgende:

9.4. De af Sælger fremsendte fakturaer forfalder til betaling 14 dage efter fakturadato, medmindre andet fremgår af fakturaen.

9.4.1. Ved forsinket betaling er Sælger berettiget til at opkræve morarenter pr. påbegyndt måned af det samlede udestående fra forfaldsdagen, efter rentelovens regler herom. Forsinket betaling af en faktura anses altid som væsentlig misligholdelse af Aftalen.

9.4.2. Såfremt der leveres løbende, og der foreligger forsinket betaling fra Købers side af en fremsendt faktura, er Sælger berettiget til at tilbageholde evt. fremtidige leverancer til Køber eller suspendere yderligere arbejde og/eller i denne forbindelse kræve senere leveringstidspunkter udsat med en periode svarende til Købers forsinkelse med betalingen.

9.4.3. Sælger forbeholder sig ejendomsretten til varer indtil den fulde købesum er erlagt.

Handelsbetingelser for erhvervsdrivende

10. Garanti

10.1. Der ydes ikke garanti på varer eller ydelser omfattet af nærværende betingelser.

11. Fejl og mangler

- 11.1. Køber er forpligtet til at undersøge og teste det leverede umiddelbart efter levering så grundigt som forholdet nødvendiggør det, for at konstatere, om der er mangler ved det leverede, eller om det leverede er i overensstemmelse med ordrebekræftelsen såvel i forhold til kvalitativt som kvantitativt.
- 11.2. For at påberåbe sig, at det leverede lider af fejl eller mangler (herefter benævnt "fejl"), skal Køber skriftligt reklamere overfor Sælger straks efter, at fejlen er eller burde være opdaget. Køber skal i forbindelse med reklamationen angive og på forlangende forevise, hvordan fejlen viser sig. Sælger er alene ansvarlig for fejl, som Køber har reklameret over inden 6 måneder fra levering af den fejlbehæftede vare, og kun i det tilfælde hvor fejlen har været til stede på leveringstidspunktet.
- 11.3. Sælger er ikke ansvarlig for fejl, som skyldes Købers egne forhold, såsom manglende vedligeholdelse, fejlagtig brug, anvendelse imod Sælgers forskrifter samt ændringer og indgreb i det leverede af ikke autoriserede personer.
- 11.4. Såfremt der måtte være fejl i leverede varer (eller dele heraf), kan Sælger vælge, hvorvidt Sælger vil:
- afhjælpe fejlen,
 - foretage omlevering eller efterlevering af fejlbehæftede varer, eller
 - give Køber et forholdsmæssigt afslag i prisen.
- 11.5. I det tilfælde hvor det med rimelighed vurderes, at Køber selv kan foretage afhjælpning, anses afhjælpningen for afsluttet ved fremsendelse af en mangelsfri del og/eller instruktion for afhjælpning.
- 11.6. Såfremt Sælger vælger at afhjælpe, foretage om- eller efterlevering, er Sælger forpligtet til med den hurtighed, som situationen kræver, og på egen bekostning at foretage sådan afhjælpning, om- eller efterlevering.
- 11.7. Såfremt Sælger ikke inden rimelig tid foretager afhjælpning, om- eller efterlevering af varer med den hurtighed, som omstændighederne kræver, kan Køber skriftligt give Sælger en endelig og rimelig frist for at foretage afhjælpning, om- eller efterlevering. Fristen skal som minimum udgøre 5 arbejdsdage og tidligst udløbe 20 arbejdsdage regnet fra det tidspunkt, hvor Sælger modtog Købers skriftlige reklamation i anledning af fejlen.
- 11.8. Har Sælger ikke foretaget afhjælpning, om- eller efterlevering ved fristens udløb, har Køber ret til et forholdsmæssigt afslag svarende til den fejlbehæftede andel af det leverede i forhold til den samlede leverance og pris.
- 11.9. Såfremt fejlen er væsentlig, kan Køber ophæve aftalen for så vidt angår den fejlbehæftede andel af varerne. Køber kan alene ophæve Aftalen for så vidt angår ikke-fejlbehæftede varer, såfremt de står i en sådan sammenhæng med de fejlbehæftede varer, at de ikke med rimelighed kan fungere tilfredsstillende alene.
- 11.10. Ophæver Køber købet, har denne ret til erstatning med de begrænsninger, som fremgår af nærværende Betingelser.
- 11.11. Køber kan ikke rejse andre krav mod Sælger i anledning af fejl.
- 11.12. Har Køber reklameret over fejl eller mangler, og viser det sig, at der ikke foreligger fejl eller mangler, som kan tilskrives Sælger, skal Køber erstatte de udgifter, Sælger måtte have haft i sådan sammenhæng, herunder undersøgelses- og fragtomkostninger.
- 11.13. Ombytning eller reparation af varer medfører ikke, at der løber en ny reklamationsperiode.

12. Ophævelse

Handelsbetingelser for erhvervsdrivende

12.1. Såfremt der foreligger væsentlig misligholdelse af Aftalen, herunder nærværende Betingelser, er den ikke-misligholdende part berettiget til med et rimeligt varsel at ophæve Aftalen, dersom den misligholdende part ikke inden varslets udløb afhjælper misligholdelsen. Et sådant rimeligt varsel kan ikke være kortere end 10 arbejdsdage.

12.2. Består misligholdelsen af forsinkelse med levering fra Sælgers side eller betaling fra Købers side, betragtes levering eller betaling indenfor varslet, som accepteret afbødning af misligholdelsen.

13. Ansvarsbegrænsning

13.1. Parterne er ansvarlige overfor hinanden efter dansk rets almindelige regler med de begrænsninger, der følger af nærværende betingelser.

13.2. Sælger kan i intet tilfælde, uanset graden af uagtsomhed, gøres ansvarlig for indirekte tab af enhver art, herunder men ikke begrænset til driftstab, datatab, tabt avance, rentetab eller omkostninger, som kan henføres til tredjemand, samt andet indirekte tab eller skade.

13.3. Sælger er dog ansvarlig for indirekte tab, som forvoldes ved grov uagtsomhed eller fortsæt.

13.4. I tilfælde af at Sælger ifalder erstatningsansvar uanset ovenstående, vil erstatningsansvaret altid være begrænset til den pågældende ordres nettovederlag, dog maksimalt et beløb på DKK 200.000,- pr. indgået ordre.

13.5. Sælger er ansvarlig for produktansvar i henhold til den til enhver tid gældende lovgivning herom, men påtager sig ikke ansvar i videre omfang. Ethvert ulovbestemt produktansvar er således udtrykkeligt fraskrevet.

14. Force majeure

14.1. Ingen af parterne kan gøres ansvarlig for forhold, der må betegnes som force majeure, herunder, men ikke begrænset til krig, optøjer, opstand, generalstrejke, epidemi, pandemi, brand, vandskade, ildsvåde, naturkatastrofer, valutarestriktioner, import- eller eksportforbud, afbrydelse af den almindelige samfærdsel, afbrydelse af eller svigt i energiforsyningen, omfattende virus- eller malware-angreb samt indtrædelse af force majeure iht. nærværende bestemmelse hos underleverandører.

14.2. Dersom der indtræder force majeure, skal den ramte part snarest og inden for 20 arbejdsdage meddele den anden part, at en force majeure-situation er indtrådt.

14.3. Såfremt en force majeure-situation varer mere end 60 dage, er den anden part berettiget til at annullere Aftalen. En sådan annullation får virkning for fremtiden, idet Køber senest 10 dage efter annullationen skal betale for varer leveret på annullationstidspunktet. Herefter kan ingen af parterne gøre yderligere krav gældende mod den anden part.

15. Tavshedspligt

15.1. I forbindelse med Aftalens udførelse kan begge parter få adgang til fortrolige informationer og andet fortroligt materiale hos hinanden. Begge parter indestår for, at de selv, samt deres ansatte og underleverandører, i enhver henseende vil behandle de modtagne oplysninger fortroligt. Denne bestemmelse vedvarer tidsubegrænset.

15.2. Udover nærværende bestemmelse gælder øvrige bestemmelser om fortrolighed og forretningshemmeligheder i henhold til dansk ret.

16. Behandling af personoplysninger

16.1. Når du handler på Hjemmesiden behandler vi personoplysninger om dig.

16.2. Du kan læse mere om behandlingen af dine personoplysninger og rettigheder <https://semlesagro.dk/om-semles-agro/vilkar-og-sikkerhed/privatlivspolitik/>.

Handelsbetingelser for erhvervsdrivende

Vi anvender cookies på vores hjemmeside. Du kan læse mere om brugen af cookies i vores cookiepolitik, som du kan finde her: <https://semleagro.dk/om-semleagro/vilkar-og-sikkerhed/cookies/>

16.3.

17. Markedsføring

17.1. Hvis du ønsker at modtage nyhedsbrev og elektronisk markedsføring fra Semler Agro, kan du anmode herom i forbindelse med bestillingsprocessen.

18. Underleverandører

18.1. Sælger er berettiget til frit at anvende underleverandører. Sådanne underleverandører pålægges tavshedspligt i samme omfang som Sælger.

19. Fortolkning og ændringer

19.1. Nærværende betingelser finder anvendelse i det omfang, de ikke eksplicit og skriftligt er fraveget skriftligt mellem Køber og Sælger. Senere fravigelse af Aftalen eller Betingelserne kan alene ske gennem udfærdigelsen af ny aftale eller skriftligt tillæg til Aftalen.

19.2. Betingelserne kan af Sælger revideres og/eller ændres på et hvilket som helst tidspunkt. Allerede indgåede Aftaler berøres dog ikke heraf.

19.3. Der tages udtrykkeligt forbehold for trykfejl og udsolgte varer på Hjemmesiden.

20. Lovvalg og værneting

20.1. Tvist mellem parterne, der udspringer af Betingelserne, Aftalen eller Sælgers ydelser i øvrigt, og som ikke kan løses i mindelighed mellem parterne, skal afgøres efter dansk ret ved de almindelige domstole i Sælgers til enhver tid værende hjemting.

21. Oplysninger om sælger

Semler Agro A/S

CVR. 10089751

Park Allé 355

2605 Brøndby

Tlf. 75 19 01 22

E-mail. info@semleagro.dk